

INFOSHEET Abschlussarbeiten

ALLGEMEINES

Die rechtlichen Rahmenbedingungen für die Bachelor's- und Master's Thesis finden Sie in den §§ der APSO und in der FPSO Ihres Studiengangs.

<https://www.tum.de/studium/studienabschluss/abschlussarbeit/formales/>

<https://www.tum.de/studium/im-studium/das-studium-organisieren/satzungen-ordnungen>

Bachelor's Thesis

- Zugelassen ab 120 ECTS
- Zeit zur Anmeldung sind 12 Monate nach Erreichen der 120 ECTS (Notenschluss-Sitzung)
- Anmeldung online (ED-Portal) durch Betreuer*in
- Bearbeitungszeit sind 5 Monate mit einem Umfang von 10 ECTS (300h) für Studierende der FPSO 2019 bzw. 9 ECTS (270h) für Studierende älterer FPSO
- Mündlicher Vortrag geht nicht in die Note mit ein

Master's Thesis

- Zugelassen ab 75 ECTS
- Anmeldung online (ED-Portal) durch Betreuer*in
- Bearbeitungszeit sind 6 Monate mit einem Umfang von 30 ECTS
- Abschluss mit mündlichem Vortrag (ca. 20 min.) und Fragen (BI/UI unbenotet; ENB/RNB benotet)

WISSENSCHAFTLICHES ARBEITEN

Die Bachelor's und Master's Thesis stellen wissenschaftliche Arbeiten dar, die den Nachweis erbringen, eine konkrete Problem-/Fragestellung selbständig in Tiefe zu bearbeiten und zu lösen.

<https://www.tum.de/studium/studienabschluss/abschlussarbeit/tipps-und-tricks/>

Arbeitsplan

- Ein Exposé kann als Ausgangspunkt richtungsweisend unterstützen
- Mit der Strukturierung und Gliederung (Inhaltsverzeichnis) der Arbeit beginnen; der Arbeitsplan sollte alle Phasen der Abschlussarbeit umfassen
- Zeitliche Zwänge (Öffnungszeiten, Feiertage, Sprechstunden etc.) im Arbeitsplan berücksichtigen, Fristen mit Pufferzeiten planen und Überforderung vermeiden, den i.d.R. vermehrten Zeitbedarf in der Schlussphase frühzeitig berücksichtigen
- Das Schreiben der Arbeit nicht erst in der Schlussphase beginnen
- Ideen, Festlegungen und Stichworte frühzeitig notieren

Literatur

- Literaturrecherche möglich über die Online-Kataloge der TUM
- Kursangebot der Universitätsbibliothek der TUM "Fit für die Abschlussarbeit"
- „Zitierleitfaden“ der Universitätsbibliothek zur Orientierung
- Campuslizenz der TUM für Literaturverwaltungsprogramme Citavi / EndNote

Betreuung

- Regelmäßige Besprechungstermine sind nicht vorgeschrieben, eine Terminvereinbarung liegt in der Verantwortung des Studierenden
- Die Vorbereitung einer Besprechung und der Ablauf liegt ebenfalls in der Verantwortung des Studierenden, je besser die Vorbereitung, desto produktiver der Ablauf.

EXPOSÉ

Ein Exposé kann als Ausgangspunkt richtungsweisend unterstützen. Das Ziel des Exposés ist eine gute und strukturierte Planung, die Eingrenzung des Themas sowie die Darstellung wie das Thema strukturiert bearbeitet (vorläufiger Arbeitsplan) werden soll. Das Exposé wird gemeinsam mit dem Betreuer besprochen und anschließend beginnt die Bearbeitungszeit. Inhalt / Fragestellungen:

1. Ausgangslage und Beschreibung der Forschungsthematik
In welchem Themenbereich ist die Thesis verankert?
2. Zielsetzung, Problemstellung
Was wollen Sie mit Ihrer Bachelorarbeit/ Masterarbeit herausfinden? Was ist das Forschungsziel? Was wollen Sie erreichen?
3. Methodik, Vorgehen und Zeitplan
Welche Theorien, Methoden und Vorgehensweisen planen Sie für die Bearbeitung der Forschungsfragestellung? Wie wird die begrenzte Bearbeitungszeit gegliedert?
4. Erwartete Ergebnisse, Form, Nutzen, Inhalt
Welche Zielgruppen möchten Sie erreichen? Wie soll das Forschungsergebnis dargestellt und anwendbar gemacht werden? Was ist der Nutzen des zu erwartenden Ergebnisses?
5. Erster Literaturüberblick
Welche Literatur (Bücher, Zeitschriften, etc.) ist für die Thematik relevant?

Formale Kriterien der Ausarbeitung

Bitte Lehrstuhl-Vorlage, Zitierleitfaden sowie optionale Kurse der TUM-Bibliothek beachten.

- **Formale** Darstellung
 - Form, Grammatik, Orthographie sowie äußeres Erscheinungsbild der Abgabe
 - Zitation, Vollständigkeit und Qualität der Fachliteratur
- **Sprachliche** Darstellung
 - Nachvollziehbarkeit, Sprache, Ausdruck, Verständlichkeit, Verweise
- **Strukturelle** Darstellung
 - Übersichtlichkeit, Struktur Darstellung und Illustration relevanter Aussagen, z.B. Text / Bild / Skizze / Plan / Tabelle

Inhaltliche Kriterien der Bearbeitung

- **Problematik** und **Kontext**
 - Problemstellung, Verständnis der Aufgabe und Erfassung der Thematik
 - Anwendung und Verwendung vorhandener und angeeigneter Fachkenntnisse
- **Ziel** und **Methode**
 - Zielstellung und Leitfrage, Methode, Systematik und methodisch korrekte Bearbeitung
 - Wissenschaftliche Arbeitsweise, Plausibilität und logisch, prägnante Argumentation und Differenzierung
- **Ergebnisse** und **Diskussion**
 - Qualität und Ergebnis der durchgeführten Arbeiten, Reduktion auf wesentliche Aspekte
 - Problematisierung, (selbst-) kritische Beurteilung, Iteration, Reflexion und Ausblick der Arbeit
- **Engagement**
 - Selbstständigkeit, Organisation, eigenständige Ansätze, Zeiteinteilung
 - Motivation, Zusätzliche Eigenleistung, besonderes Engagement, "über den Tellerrand"